



Co-funded by  
the European Union

# PLANNING SEEDS

**SEED'S Planning Solidarity  
Economy Districts for Social,  
Economic, and Environmental  
Sustainability**



**PLANNING  
SEEDS**

Module 12: Planification  
des semences II



Center for  
Not-for-profit  
Law

diesis  
network



**kmop**  
EDUCATION HUB



 **tamat**

# Table des matières

1. La mise en œuvre de SEEDs : Plan d'action pour les SEED.
2. Outils de gestion pour la conduite des SFSC et des SEED.



# La mise en œuvre de SEEDs : Plan d'action pour les SEED.



Afin de garantir la réussite du développement et de la mise en œuvre, de nombreuses étapes essentielles sont nécessaires à la création d'un plan d'action pour les districts d'économie solidaire. Dans ce module, vous trouverez les étapes à suivre pour la création d'un plan d'action SEEDs.

Plus précisément, les étapes sont les suivantes :

- Etape 1 : Définir la vision et les objectifs
- Étape 2 : Effectuer une analyse de la situation
- Étape 3 : Développer des actions stratégiques
- Étape 4 : Créer un plan de mise en œuvre
- Étape 5 : mettre en place un suivi et une évaluation (S&E)
- Étape 6 : Engager les parties prenantes et communiquer avec elles
- Étape 7 : Favoriser l'amélioration continue



Co-funded by  
the European Union

A decorative graphic on the left side of the slide consisting of several teal-colored curved lines of varying lengths and a solid orange circle.

# Étape 1 : Définir la vision et les objectifs



A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and curves, arranged in an arc on the left side of the page.

### Déclaration de vision :

Définir clairement et efficacement la vision du district de l'économie solidaire (SED). Cela inclut les valeurs fondamentales et les objectifs à long terme du district.

Par exemple : « Construire une économie durable, inclusive et coopérative qui donne du pouvoir aux communautés locales ».

### Objectifs:

Fixez des objectifs SMART (spécifiques, mesurables, réalisables, pertinents et limités dans le temps) qui soutiennent la vision.

Voici quelques exemples d'objectifs SMART : promouvoir des pratiques durables et réduire l'impact sur l'environnement ; augmenter l'emploi local par le biais d'entreprises coopératives ; améliorer l'inclusion sociale et l'engagement communautaire.



**Co-funded by  
the European Union**



# Étape 2 : Effectuer une analyse de la situation



A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and orientations, arranged in a curved path from the bottom left towards the top right.

### Analyse SWOT:

- Identifier les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces liées au développement de la SED.
- Forces : entreprises coopératives existantes, soutien de la communauté.
- Faiblesses : Faiblesses : financement limité, manque de sensibilisation.
- Opportunités : Opportunités : intérêt croissant pour les pratiques durables, politiques de soutien.
- Menaces : Instabilité économique, résistance au changement.

### Analyse des parties prenantes:

- Identifier les principales parties prenantes, y compris les membres de la communauté, les entreprises locales, les agences gouvernementales, les ONG et les partenaires potentiels.
- Évaluer leurs intérêts, leur influence et leurs contributions potentielles à la SED.





# Étape 3 : Développer des actions stratégiques



A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and curves, arranged in a descending arc from the top left towards the center of the page.

### Domaines d'action:

- Identifiez les domaines critiques dans lesquels une action est nécessaire pour atteindre les objectifs.
- Ces domaines comprennent par exemple la durabilité environnementale, la défense des politiques, l'éducation et la formation, et le développement économique.

### Mesures à prendre:

Fournissez une liste de tâches ou de projets spécifiques à réaliser pour chaque domaine d'action.

#### Illustration du développement économique

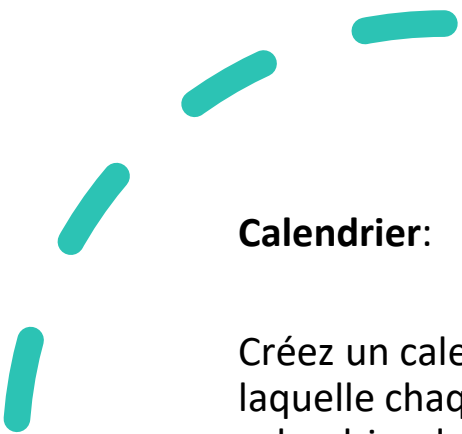
- Créer un incubateur de coopératives pour aider les entreprises coopératives nouvellement créées.
- Offrir aux jeunes entreprises coopératives des possibilités de microfinancement.
- Créer des marchés locaux pour promouvoir les produits du district.





# Étape 4 : Élaborer un plan de mise en œuvre



A series of four teal brushstroke-like lines of varying lengths and orientations, arranged in a curved pattern on the left side of the page.

## Calendrier:

Créez un calendrier détaillé indiquant la date à laquelle chaque action sera mise en œuvre. Ce calendrier doit comprendre des étapes à moyen, long et court terme.

### Exemple de calendrier

- Court terme (0-6 mois) : Organiser des ateliers sur les principes de coopération.
- Moyen terme : Ouvrir l'incubateur coopératif (6-18 mois).
- Long terme (18-36 mois) : Développer des réseaux et des marchés régionaux.

## Allocation des ressources:

- Déterminez les ressources (matérielles, humaines et financières) nécessaires à chaque étape de l'action.
- Déterminez l'origine de ces ressources, y compris les sources de financement, les collaborations et les dons en nature possibles.



### Rôles et responsabilités:

- Pour chaque phase d'action, confiez à des personnes ou à des organisations des rôles et des responsabilités spécifiques.
- Assurez-vous que chaque domaine d'action dispose d'un sous-coordonateur et d'un coordinateur principal pour le plan global.





# Étape 5 : Mettre en place un système de suivi et d'évaluation (S&E)



A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and curves, arranged in a descending arc from the top left towards the center of the page.

### Indicateurs:

Créez des indicateurs pour suivre l'impact et les progrès de chaque mesure.

Exemples d'indicateurs :

- Nombre total de coopératives récemment créées.
- Taux d'emploi dans le district.
- Taux de participation de la communauté aux initiatives SED.

### Plan de suivi et d'évaluation:

- Élaborez un plan de suivi et d'évaluation réguliers, y compris la manière dont les données seront collectées, la fréquence des évaluations et la manière dont les rapports seront traités.
- Prévoyez des évaluations fréquentes des progrès réalisés et modifiez le plan d'action si nécessaire en fonction des résultats de l'évaluation.



Co-funded by  
the European Union



# Étape 6 : Engager les parties prenantes et communiquer avec elles



A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and curves, arranged in an arc on the left side of the page.

### Stratégie de communication:

- Créez un plan pour informer et impliquer les parties prenantes pendant l'exécution du plan d'action.
- Utilisez une série de plateformes de communication, y compris les médias sociaux, les médias locaux, les bulletins d'information et les rassemblements communautaires.

### Mécanismes de retour d'information:

- Fournissez des canaux permettant aux parties prenantes d'apporter leur contribution et de prendre part au processus de prise de décision.
- Par exemple, en organisant fréquemment des réunions publiques, des sondages et des boîtes à idées.



# Étape 7 : Promouvoir l'amélioration continue



### Révision et adaptation :

- Assurez-vous que le plan d'action est toujours applicable et fonctionnel en le révisant régulièrement.
- Modifiez le plan en fonction des suggestions, de l'évolution des conditions et du potentiel restant.

# Outils de gestion pour la conduite des SFSC et des SEED



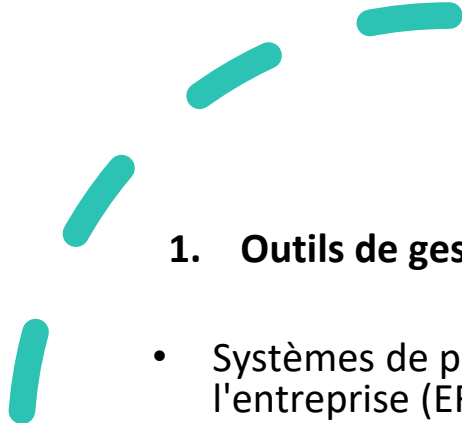
Pour que les entreprises sociales de développement économique (SEED) et les chaînes d'approvisionnement alimentaire courtes (SFSC) fonctionnent efficacement, améliorent la conservation et atteignent leurs objectifs sociaux et économiques, les outils de gestion sont essentiels.

Vous trouverez ci-dessous un aperçu des outils de gestion essentiels de ces entités :

1. Outils de gestion de la chaîne d'approvisionnement.
2. Systèmes de gestion de la relation client (CRM).
3. Outils de mesure de la durabilité et de l'impact.
4. Outils de gestion de projet.
5. Outils de gestion financière et de comptabilité.
6. Outils de marketing et de communication
7. Outils de collaboration et de communication.
8. Outils d'analyse des données et de veille stratégique.
9. Outils de gestion de la qualité.
10. Outils de gestion des ressources humaines.
11. Outils d'approvisionnement éthique et de traçabilité.
12. Commerce électronique et places de marché en ligne



Co-funded by  
the European Union

A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and orientations, arranged in a curved pattern on the left side of the slide.

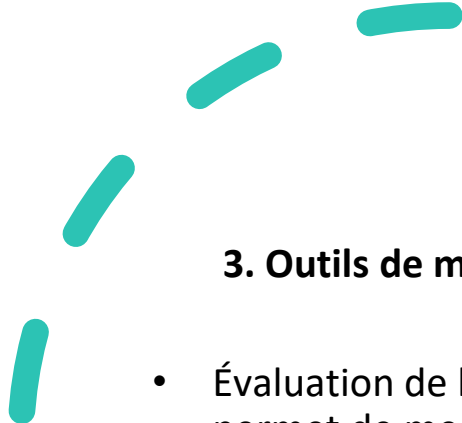
## 1. Outils de gestion de la chaîne d'approvisionnement

- Systèmes de planification des ressources de l'entreprise (ERP) : Les systèmes de planification des ressources de l'entreprise tels que SAP, Oracle ou Microsoft Dynamics aident à gérer les ressources, à rationaliser les opérations et à intégrer diverses fonctions telles que l'approvisionnement, la production et la distribution.
- Logiciel de gestion des stocks : Des outils tels que Fishbowl, TradeGecko ou Odoo permettent de gérer les niveaux de stock, de réduire le gaspillage et de garantir la disponibilité des produits en temps voulu.
- Systèmes de gestion du transport (TMS) : des logiciels tels que JDA, Descartes ou MercuryGate optimisent la logistique, la planification des itinéraires et la programmation des livraisons.

## 2. Systèmes de gestion de la relation client (CRM)

- Salesforce, HubSpot, Zoho CRM : Ces outils permettent de gérer les interactions avec les clients, de suivre les ventes et d'améliorer le service à la clientèle et la fidélisation.



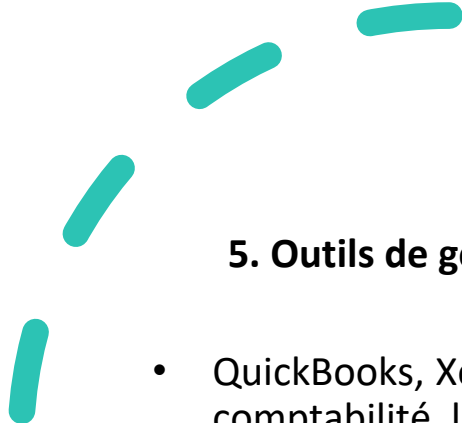
A decorative graphic consisting of several teal-colored brushstrokes of varying lengths and curves, arranged in a semi-circular pattern on the left side of the slide.

### 3. Outils de mesure de la durabilité et de l'impact

- Évaluation de l'impact de l'entreprise : Cet outil permet de mesurer et de gérer les performances sociales et environnementales d'une entreprise.
- GRI (Global Reporting Initiative) : Fournit des normes pour l'établissement de rapports sur le développement durable.
- Système IRIS+ : Géré par le Global Impact Investing Network (GIIN), ce système propose un catalogue d'indicateurs de performance en matière d'impact.

### 4. Outils de gestion de projet

- Asana, Trello, Monday.com : Ces outils facilitent la planification des projets, la gestion des tâches et la collaboration au sein de l'équipe.
- Diagrammes de Gantt : Des outils comme GanttProject ou Microsoft Project aident à visualiser les délais et les dépendances d'un projet.

A series of five teal-colored brushstrokes of varying lengths and orientations, arranged in a curved path from the bottom left towards the top right.

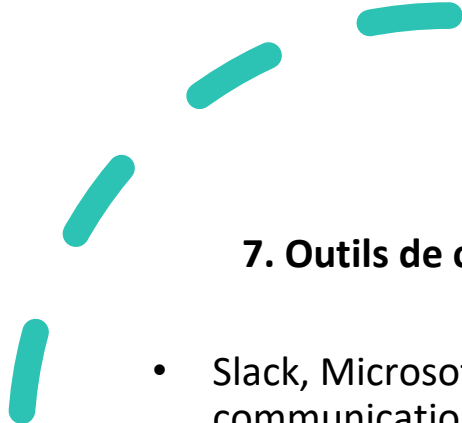
## 5. Outils de gestion financière et de comptabilité

- QuickBooks, Xero, Wave : Ces outils gèrent la comptabilité, la facturation, la paie et les rapports financiers.
- Outils de budgétisation et de prévision : Des logiciels comme PlanGuru ou Adaptive Insights facilitent la planification financière et l'analyse de scénarios.

## 6. Outils de marketing et de communication

- Mailchimp, Constant Contact : Outils de marketing par courriel pour la sensibilisation et la communication.
- Hootsuite, Buffer : Plateformes de gestion des médias sociaux permettant de programmer des posts et de s'engager auprès de la communauté.



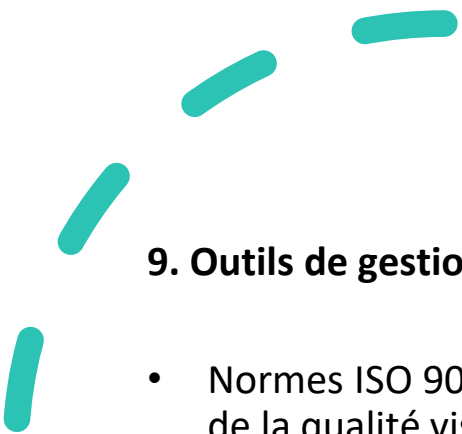
A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and curves, arranged in a descending arc from the top left towards the center of the slide.

## 7. Outils de collaboration et de communication

- Slack, Microsoft Teams, Zoom : Facilitent la communication au sein de l'équipe et les réunions virtuelles.
- Google Workspace, Office 365 : Pour le partage de documents, la collaboration et le stockage.

## 8. Outils d'analyse des données et de veille stratégique

- Tableau, Power BI, Looker : Outils de visualisation des données et d'analyse commerciale pour faciliter la prise de décision.
- 
- Google Analytics : Pour le suivi et l'analyse du trafic sur le site web et du comportement des utilisateurs.

A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and orientations, arranged in a curved pattern on the left side of the slide.

## 9. Outils de gestion de la qualité

- Normes ISO 9001 : Cadre pour les systèmes de gestion de la qualité visant à garantir que les produits et les services répondent aux exigences des clients et aux exigences réglementaires.
- Six Sigma, Lean Management : Méthodologies visant à améliorer les processus, à réduire les déchets et à améliorer la qualité.

## 10. Outils de gestion des ressources humaines

- BambooHR, Workday, Gusto : Gérer les fonctions RH telles que le recrutement, l'intégration, la paie et l'évaluation des performances.



A series of five teal brushstroke-like lines of varying lengths and curves, arranged in an arc on the left side of the slide.

- **11. Outils d'approvisionnement éthique et de traçabilité**

- Technologie de la chaîne de blocs : Assure la transparence et la traçabilité de la chaîne d'approvisionnement.
- Certification de commerce équitable : Garantit un approvisionnement éthique et des salaires équitables pour les producteurs.

- **12. Commerce électronique et places de marché en ligne**

- Shopify, WooCommerce, Magento





**PLANNING  
SEEDS**



**Co-funded by  
the European Union**

**FIND OUT MORE ON  
TRAININGFORFOOD.EU/PLANNING-SEEDS**

OR FOLLOW US ON SOCIAL MEDIA



**@PLANNING SEEDS**

YOU CAN FIND ALL THE VIDEOS ON YOUTUBE



**@TAMATNGO**